

REGOLAMENTO CONTRIBUTO CONFERMA LAVORATORE ASSUNTO CON CONTRATTO DI APPRENDISTATO

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

E.BI.PRO. eroga un contributo una tantum, quale incentivo all'occupazione stabile, al datore di lavoro che confermi in servizio i lavoratori assunti con contratto di apprendistato come disciplinato dal CCNL studi professionali vigente.

Al fine di promuovere ulteriormente la stabilizzazione dei livelli occupazionali del settore il limite massimo del contributo ammonta ad € 800.

Il contributo viene corrisposto a titolo di rimborso parziale del costo del lavoro inerente alla prima mensilità successiva alla conclusione del periodo di apprendistato ed è riproporzionato in caso di assunzione a tempo parziale.

Per accedere alla misura la contribuzione alla bilateralità (C.A.DI.PRO.F. ed E.BI.PRO.) per l'apprendista deve essere versata in modo regolare e continuativo per l'intero periodo di apprendistato previsto dal CCNL.

Il contributo riguarda gli apprendisti confermati in servizio a partire dal mese di luglio 2017, fermi i termini di presentazione della domanda previsti dal successivo Art. 2.

Art. 2 - Modalità di presentazione della domanda ed erogazione del contributo

La richiesta deve essere presentata tramite e-mail all'indirizzo incentivioccupazione@ebipro.it entro 12 mesi dalla conclusione del periodo di apprendistato.

La domanda deve essere inviata in un'unica soluzione e completa dei seguenti allegati:

- ✓ Modulo di richiesta scaricabile dal sito www.ebipro.it, regolarmente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dello studio/azienda richiedente;
- ✓ Comunicazione della conferma in servizio dell'apprendista, recante espressa indicazione del periodo di apprendistato svolto presso lo studio richiedente;
- ✓ Busta Paga del dipendente iscritto cui si riferisce la richiesta relativa al primo mese successivo alla conclusione del periodo di apprendistato (pertanto, se la trasformazione a tempo indeterminato avviene dopo il primo giorno del mese, andrà prodotta la busta paga del mese successivo).

E.BI.PRO. può invitare il datore di lavoro a regolarizzare la domanda richiedendo eventuali documenti integrativi entro 10 giorni dalla valutazione della stessa.

E.BI.PRO., previa verifica della regolarità contributiva dello studio/azienda richiedente, provvede alla corresponsione del contributo entro 4 mesi dalla presentazione della domanda completa di tutta la documentazione.

Art. 3 - Condizioni generali

Sono beneficiari della prestazione gli studi/aziende in regola con i contributi alla bilateralità di settore (C.A.DI.PROF. ed E.BI.PRO.). In caso di irregolarità contributive e/o amministrative le erogazioni verranno sospese in attesa di sistemazione, con conseguente assegnazione di un congruo termine ai fini della regolarizzazione, decorso il quale la pratica verrà definita con esito negativo.

E.BI.PRO. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere documentazione in originale e/o integrativa e/o di verificare i dati e le dichiarazioni riportate nei documenti costituenti le pratiche. In caso di discordanza, fatte salve ulteriori azioni legali, decade il diritto alle prestazioni ed il beneficiario è tenuto alla restituzione delle somme indebitamente ricevute.